



Christine Ipsen

Adresse: 4550 Asnæs

Telefonnummer: +45 24 97 54 23

Mail: Christinepetersen25@gmail.com

Profil

Med det jeg har set fra kontoruddannelse, og det som jeg selv har lavet privat indenfor denne branche, har jeg erfaret at dette er den rette uddannelse for mig. Min faglige interesse er økonomi og administration, for at tilpasse virksomheden bedst muligt samt ekspedition med kunderne i virksomheden.

Samtidigt med er jeg meget åben for nye udfordringer og komme på nye ideer.

- Jeg kan både arbejde i teams men også selvstændigt.
- Jeg møder altid til tiden, samt overholder mine aftaler.
- Jeg er en energisk, smilende, glad, motiverende og imødekommende pige.

Faglige kompetencer

- Vareopfyldning
- Kassebetjening
- Ekspedition
- Servicering og vejledning af kunder
- Skiltning
- Gaveindpakning
- Trimme butik
- Butiksdekoration
- Status
- Varemodtagelse
- Salg af grønsager
- Pakning og sortering
- Varebestilling
- Put alarmerer på vare
- Sociale medier
- Bogføring
- Deponeringsark
- Tjek bank
- Betaling af faktura

Praktisk erfaring

2023 Elev, Bogholderiet Brostrand (Skibby) Ansæt fra d.14-08-2023 til 10-10-2023 Fyret grundet kemien ikke var der.	<ul style="list-style-type: none">• Bogføring• Tjek banken• Afstemme når der er blevet bogført• Snakke med kunder• Betale faktura• Indtaste oplysninger på deponeringsark.• Arbejdet i E-conomic
2022 Belfor (Glostrup/Slagelse)	<ul style="list-style-type: none">• Rengøring efter skade• Kunde henvendelser• Sætte affugter
2022 Praktik, Andel (Svinninge) Reference: sop@andel.dk	<ul style="list-style-type: none">• Kendskab til koncern• Lytte med på opkald i kundecenter
2019 Storm Group (Roskilde)	<ul style="list-style-type: none">• Henvende sig til kunder.• Fandt støtte-medlemmer.
2019 Erhvervspraktik/fagprøve, Rema 1000 (Svinninge)	<ul style="list-style-type: none">• Ekspedition.• Kassebetjening.• Vareopfyldning.• Trimning af butik.• Butiksdekoration.• Varebestilling.• Daglig kontakt med kunder.
2019 Erhvervspraktik, Damborg (Asnæs)	<ul style="list-style-type: none">• Ekspedition.• Kassebetjening.• Vareopfyldning.• Trimning af butik.• Gaveindpakning.• Skiltning.• Daglig kontakt med kunder.

Uddannelse

2022-2023 EUC Nordvest Sjælland, retning EUX Business (Holbæk)
2021 VUC enkelt fag (Holbæk)
2016-2019 ZBC Praktikcenter, detail (Roskilde)
2014-2016 HG (Roskilde Handelsskole)
2013-2014 10 kl. (Holbæk 10. klassecenter)
2003-2013 Katrinedalskole afd. Gislinge

Kursus

2016 Førstehjælpskursus (kørekort)
2015 DGI trænerkursus (Fodbold)

Frivilligt arbejde

2022 Fodboldtræner (Asnæs)
2015 Fodboldtræner (Gislinge)
2011-2016 Lammefjords Lauge (Roskilde dyrskue)

Kørekort

- Kørekort B
-

Sprog

- Dansk – Modersmål
- Engelsk – over turistniveau (kan ekspedere)

It

- Godt kendskab til Office pakken (Word, Excel, Power point og Publisher)
 - Daglig bruger af mail, SMS samt informationssøgning på nettet.
-

Interesser

Familielivet, Gå ture/træning, Lave mad, Bage